



CHARTRE TEAMS IMOCA 2021-2025

Soutenu par



GOUVERNEMENT

*Liberté
Égalité
Fraternité*

Patronné par le Ministère chargé des Sports
et le Ministère de la Mer



VISION

La Charte Teams s'inscrit dans le programme Développement Durable de l'IMOCA visant à faire évoluer nos projets sportifs vers une performance plus durable, contribuant à bâtir un héritage responsable pour le monde maritime.



PRÉAMBULE

La Charte Teams IMOCA est un projet collaboratif et évolutif durant le Championnat IMOCA GLOBE SERIES 2021-2025.

Cette charte a été créée par l'IMOCA et la commission Développement Durable en 2020 et est entrée en application en 2021.

Ce document est la référence commune, en course et hors course, permettant d'accompagner les équipes dans la mise en place d'un fonctionnement plus respectueux de l'environnement.

Au travers de cette démarche, l'IMOCA anticipe de futures contraintes législatives liées à la diminution d'impact des activités humaines [notamment industrielles].

La Charte Teams IMOCA réunit 7 thématiques qui proposent chacune des objectifs auxquels sont associés des actions et un temps donné. Une gamme d'outils est suggérée (dont la [Toolbox](#)*) afin d'aider les équipes à la mise en oeuvre des objectifs et actions de la charte.

** La Toolbox = Outil numérique collaboratif d'accompagnement pour la mise en place d'une stratégie de développement durable au sein de votre équipe. La Toolbox est développée par 11th Hour Racing Team et mise à disposition gratuitement de la Classe IMOCA pour ses membres dès 2021.*



PRÉAMBULE

- 1 - Engagement
- 2 - Mobilité
- 3 - Gestion d'impact
- 4 - Alimentation
- 5 - Energie et eau
- 6 - Communication
- 7 - Contribution



ENGAGEMENT

Au travers de l'adoption de la Charte Teams IMOCA, c'est tout l'écosystème lié au fonctionnement d'une équipe qui s'engage.

OBJECTIFS

ACTIONS

OUTILS

TEMPS

Impliquer les équipes

Nommer **un référent Développement Durable par équipe**, en charge du déploiement et du suivi des actions.

Toolbox : Initier un programme de Durabilité

Création d'un groupe WhatsApp sustainability favorisant les échanges

D'ici **début mai 2022**

Formaliser l'engagement de ses équipes

Le référent DD coordonne le remplissage des données et la transmission de la calculette carbone à l'IMOCA

Remplissage de la calculette carbone personnalisé

Annuel

OBJECTIFS

Mise à disposition de moyens de mise en application des engagements

ACTIONS

Intégrer une **démarche durable et constructive** dans la mise en place de projets ou actions sustainability en interne

OUTILS

[Toolbox - Identifier les enjeux](#)

Mise en place d'une réunion mensuelle au sein de l'équipe pour faire le point sur les besoins de chacun

TEMPS

Evolution progressive **jusqu'à 2024**

Adopter une **communication collective responsable et respectueuse**

Intégrer les **bons éléments de langage** relatifs aux différentes thématiques de développement durable liées à la course au large

Une **série de workshops** organisés par la Classe afin de familiariser les équipes avec les projets en cours

2022

OBJECTIFS

ACTIONS

OUTILS

TEMPS

Engager les fournisseurs

Valoriser les fournisseurs
adoptant des comportements
durables et adoptant
favorablement notre politique
fournisseurs

[Toolbox - Identifier les
parties prenantes](#)

Charte fournisseurs
proposée par l'IMOCA

Evolution progressive
jusqu'à 2024

Engager les sponsors

Provoquer une **prise de
conscience** et des
discussions autour des sujets
abordés par la Charte

Invitation des
sponsors aux ateliers
développement
durable organisés par
la Classe

Signature de la charte
par les sponsors

D'ici **décembre 2022**



MOBILITÉ

L'une des opportunités majeures de réduction d'impact carbone concerne nos déplacements, en courses et hors courses

OBJECTIFS

Mesurer nos impacts

ACTIONS

Bilan avec intégration des objectifs de réduction de gaz à effet de serre par scope fournit par l'IMOCA annuellement

OUTILS

IMOCA / Toolbox - Carbon Calculator

TEMPS

Annuel

OBJECTIFS

Réduire nos impacts

ACTIONS

Favoriser le covoiturage interne pour les A/R base et externe pour les déplacements course et technique

Favoriser les déplacements en train

Interdiction de prendre des vols internes de moins de 3h si une autre solution de transport en commun existe

Sur les villages de course et sur la base de l'équipe, favoriser le choix des mobilités douces : trottinette, vélo, skate, marche

OUTILS

Utilisation du groupe WhatsApp IMOCA

Mise en place du [forfait mobilité durable](#) par les teams pour leurs collaborateurs

IMOCA / Toolbox - Carbon Calculator

TEMPS

Actions annuelles dès 2022

OBJECTIFS

ACTIONS

OUTILS

TEMPS

Réduire nos impacts

S'engager sur la mutualisation des équipements /
Pas d'envoi simple : container + semi-rigide groupés

Interdiction des retours en cargo après une transatlantique sauf dérogation technique

Responsabiliser l'utilisation des moyens nautiques thermiques sur les relations publiques

Éliminer progressivement les semi-rigides avec un moteur thermique. Favoriser les semi-rigides plus écologiques

Système de mutualisation proposé par l'IMOCA/ les teams/ les organisateurs

Collaboration avec les organisateurs de course pour favoriser la mise à disposition d'équipiers

Rentabiliser l'utilisation d'un semi-rigide avec un taux de remplissage minimum [80%] / Cf Carbon calculator

Veille active sur l'évolution des solutions

Action annuelle dès **2022**

Action annuelle dès **2022**

Action annuelle dès **2022**

Travail continu dès **2021**

OBJECTIFS

Compenser nos impacts

ACTIONS

Action de compensation via la Classe [achat de crédits carbone pour les teams] ou les teams directement

OUTILS

Organisation d'un workshop et note stratégique sur la compensation par l'IMOCA

Mise en place de partenariat(s) avec des projets certifiés

TEMPS

Action annuelle à partir de **janvier 2023**



GESTION D'IMPACT

La gestion d'impact est relative aux conditions de travail dans les chantiers ainsi qu'à la gestion des déchets dans les chantiers et sur les événements.

OBJECTIFS

Mettre en place un espace de travail répondant aux exigences environnementales sanitaires

ACTIONS

Utiliser des produits d'entretien certifiés

Réduire autant que possible l'utilisation de peintures avec biocides (antifouling), au moins sur une partie du bateau

OUTILS

Cf/ Bibliothèque d'achats de l'IMOCA

Cf/ Bibliothèque d'achats de l'IMOCA

TEMPS

Travail continu dès **2022**

Travail continu dès **2022**

OBJECTIFS

Gestion des déchets dans les chantiers, pendant les déplacements et les événements

ACTIONS

Adopter de manière systématique une politique de réduction des déchets

Déchets triés par flux

Donner une seconde vie à ses déchets

Chutes de prépreg envoyées dans une filière de recyclage/réemploi dédiée (si possible dans le pays de base de l'équipe)

OUTILS

Guide de gestion des déchets

Workshop gestion des déchets dans les chantiers

[Give Box \(Lorient\)](#), Zero Waste, Low Tech Lab...

Mise en place de collectes de déchets spécifiques et collaboratives IMOCA

TEMPS

Travail continu **dès 2021**



4

ALIMENTATION

La thématique concerne l'alimentation en mer et à terre : elle est liée à la génération de déchets, mais aussi à l'impact lié au mode de consommation

OBJECTIFS

Réduction globale des déchets en mer et à terre

ACTIONS

A TERRE

Interdiction des contenants plastique à usage unique

Suppression des bouteilles en plastique dans les chantiers et les bureaux

OUTILS

Cf. Bibliothèque d'achat

Utilisation de gourdes

TEMPS

Travail continu dès **2021**
OBLIGATOIRE EN 2025

Décembre 2021

OBJECTIFS

Réduction globale des déchets en mer et à terre

ACTIONS
EN MER

Remplacer les emballages à usage unique par des solutions réutilisables ou biodégradables [low-tech ou high tech]

Remplacer les bouteilles d'eau par les solutions réutilisables à bord pour les entraînements, les journées RP et les courses

OUTILS

cf. Bibliothèque d'achats IMOCA

Interdiction de contenant en plastique à usage unique de moins de 2L

TEMPS

Travail continu **dès 2021**

Avril 2021

OBJECTIFS

Engager la communauté locale / Faire des investissements dans l'économie locale

ACTIONS

À TERRE

Travailler avec des traiteurs locaux dans une démarche éco-responsable pour les journées RP, les dîners/ déjeuners d'équipe

EN MER

Favoriser les produits locaux, de saison et bio pour les repas en mer

OUTILS

cf. Bibliothèque d'achats IMOCA

TEMPS

Travail continu **dès 2021**
OBLIGATOIRE EN 2025

Travail continu **dès 2021**



ÉNERGIE & EAU

Adopter à terre, comme en mer,
une démarche de sobriété dans
la gestion de l'eau et de
l'énergie

OBJECTIFS

Adopter une démarche de sobriété énergétique

ACTIONS

Remplacer l'éclairage chantier classique par des LED

Mettre en place d'un interrupteur général pour stopper la consommation inutile le soir [chargeur batteries, machine sous tension, etc..]

Souscrire à un fournisseur d'énergie verte

Remplacement des systèmes de chauffage et climatisation par un système propre [pompe à chaleur réversible]

OUTILS

cf. Bibliothèque d'achats IMOCA

TEMPS

Début 2022

Début 2022

Début 2022
[sauf engagement contractuel]

2024

OBJECTIFS

ACTIONS

OUTILS

TEMPS

**Réduire la consommation
en eau**

Mettre en place un système de
régulation de la consommation
d'eau

Système de récupération d'eau
de pluie sur les hangars

Utiliser les moyens mis à
disposition par le port d'accueil
pour limiter l'utilisation d'eau
potable pour laver les bateaux

IMOCA/Toolbox -
Calculatrice carbone

2023

Travail continu dès 2022

**Contrôler la qualité de
l'eau**

Utilisation de produits détergent
naturels

Cf. bibliothèque
d'achats

Travail continu dès 2022



COMMUNICATION

Si elle est moins visible, notre communication a un impact, qu'elle soit numérique ou événementielle

OBJECTIFS

Intégrer une démarche de sobriété numérique

ACTIONS

Adopter une liste de bonnes pratiques

Choisir des prestataires web basse consommation

Choisir des serveurs moins polluants

OUTILS

Proposition de bonnes pratiques du numérique

cf. Bibliothèque d'achats IMOCA

TEMPS

Travail continu **dès 2021**

2024

2024

OBJECTIFS

**Générer un impact positif
autour de la
communication et
marketing**

ACTIONS

Obligation de mutualiser au minimum avec une autre équipe sa banque images hélicoptère IMOCA annuelle

Utiliser les drones pour les banques images en mer complémentaires

Interdiction de distribution des goodies (hors posters) lors d'opérations de RP ou sur les villages de course. Affiches et cartes postales acceptées si impression sur papier recyclé ou certifié FSC ou PEFC.

Travailler avec des fournisseurs éco-responsables et en circuit court pour les produits de marketing

OUTILS

IMOCA/Toolbox -
Calculatrice carbone

cf. Bibliothèque d'achat
IMOCA

cf. Bibliothèque d'achat
IMOCA

TEMPS

Décembre 2021

2022

Travail continu **dès 2021**

OBJECTIFS

ACTIONS

OUTILS

TEMPS

**Responsabiliser notre
pratique en mer**

Obligation de déclarer à la direction de course toute observation ou collision avec un cétacé dans un délai de 24H

Obligation de déclarer à la direction de course la perte en mer de tout matériel ou partie structurelle et de toute collision avec un OFNI dans un délai de 24H

Projet collaboratif :
observation, retours
d'expériences, remontées
d'informations

Travail continu **dès 2022**

**S'engager pour les
sciences océaniques**

Contribuer à une action concrète d'aide aux sciences océaniques à chaque course majeure de l'année

Projet interne ou proposé
via l'IMOCA

Facultatif

OBJECTIFS

Avoir un impact social positif

ACTIONS

Inclure un projet pluri-annuel d'inclusion (social/handicap) au sein de l'équipe, en course ou hors course

OUTILS

Agir concrètement avec une association/cause avec des objectifs évolutifs jusqu'en 2024

TEMPS

Facultatif

OBJECTIFS

**Favoriser la mixité et
lutter contre les
discriminations**

ACTIONS

Adapter sa politique interne de recrutement pour favoriser l'intégration de femmes aussi bien dans les fonctions supports que sportives

Mise en place d'une communication non discriminante

OUTILS

Travail de recherche effectué par l'IMOCA sur l'intégration des femmes dans la course au large

Proposition : Intégrer une option de sous titrage pour les malentendants dans les contenus vidéos

TEMPS

Travail continu **dès 2021**

Travail continu **dès 2021**



CONTACTS

Imogen Dinham-Price

imogen.dinhamprice@imoca.org

Claire Vayer

claire.vayer@imoca.org